



III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli\*

tasma miernicza JNS/HP/01/NS

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołu/ów\*

nie dotyczy

III.4. Korzystano\* z wyników badań i pomiarów:

nie dotyczy

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

certyfikaty zgodności z PN atesty higieniczne  
regulamin bhp pracowni sal. gimnastycznej, boiska  
dokumentacja i okresowa kontrola bhp  
protokół z przeprowadzonej kontroli i realizacji bhp  
protokół, obrotu z dn. 26.08.2009  
protokół z okresowej kontroli przewodów hemionowych  
z dn. 11.01.2020 Nr. 016/10

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono\*

1. Brak uszczelnienia drzwi p.  
niecałkowite - brak do korydoru dokumentacji  
5 pracowników

2. Zniszczenia w szafkach podłoga i desek w rezerwie  
dla dzieci, uszkodzona hydrauliczna podłoga  
i sali Nr 42; Nr 3

3. Nieczyste duplety świetlne (pojedyncze) w salach  
nr 5, 4, 49. Brak brzoł eston na 2 punktach  
w świetlnicy

ponyżej nieprawidłowości manuskrypty przepisów  
płkne  
Artykuł z dn. 5 grudnia 2008 o odpowiedzialności  
zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi  
(Dz. U. 08.334.1570.)

Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej  
z dn. 6 kwietnia 1997 w sprawie ogólnych przepisów  
bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. 03.769.1650 p.c.m)

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu  
z dn. 31 grudnia 2002 w sprawie bezpieczeństwa i higieny  
w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach  
(Dz. U. 03.69.1021 z.m)

**V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu\***

Protokół z realizacji zapytań technicznych  
dotyczy do oceny w PSSE P-16. Wyniki  
analizy kosztów pracowni w podobnym  
terminie.

**VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.**

**Wnoszę/nie wnoszę\*\*** uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:

.....

**VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. .... nie nałożono nałożono\*\*** mandat karny na .....

..... (imię i nazwisko, stanowisko)  
..... w wysokości..... na podstawie art. .... (podstawa prawna)

Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia..... nr .....

**Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono\*\*** .....

.....  
.....  
(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany/odmówiono podpisania\*\*.

W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.  
.....  
.....

**Dokonano/nie dokonano\*\*** wpisu w książce kontroli sanitarnej i książce kontroli\*\*

**Wydano/nie wydano\*\*** na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne

zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli sanitarnej\*\*  
1. Uzupełnić brakujące dane na punkcie świetnych  
5. 20.11.14  
2. Uzupełnić brakujące dane w salach technicznych  
5.14.14, 4.6.

W celu skutecznego przeciwdziałania nie stwierdzono  
pozostawienia materiałów obcych na płycie  
temat.

Data i godz. zakończenia kontroli: 2.8.04.10. 9:00h/15<sup>00</sup> Łączny czas kontroli: 4:00h/50 min.

.....  
(podpis i/lub pieczęć strony/przedstawiciela kontrolowanego zakładu)  
PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA NR 3  
z Oddziałami Integracyjnymi  
im. Tadeusza Kościuszki w Pułtusk  
ul. Aleja Tysiąclecia 14, 06-100 Pułtusk  
tel./fax /0-23/ 692 54 32, tel./0-23/ 692 00 79  
NIP 568-11-49-905, REGON 00113315  
.....  
(podpis osób obecnych podczas kontroli)

DYREKTOR SZKOŁY  
Dorota Karzulewska  
mgr Dorota Karzulewska

KIEROWNIK ODDZIAŁU  
HIGIENY I SANITARNIEJ  
Aldona Makowska  
mgr Aldona Makowska

STARSZY ASYSTENT  
Bożena Dudzić  
mgr Bożena Dudzić

.....  
(podpis i/lub pieczęć osoby(osób)kontrolującej(ych))

### POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 2.8.04.10.

PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA NR 3  
z Oddziałami Integracyjnymi  
im. Tadeusza Kościuszki w Pułtusk  
ul. Aleja Tysiąclecia 14, 06-100 Pułtusk  
tel./fax /0-23/ 692 54 32, tel./0-23/ 692 00 79  
NIP 568-11-49-905, REGON 00113315  
.....  
(podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)

DYREKTOR SZKOŁY  
Dorota Karzulewska  
mgr Dorota Karzulewska

**POUCZENIE:** Strona/osoba upoważniona w terminie **7 dni** od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli. Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.

\* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”  
\*\* - właściwe zakreślić