

**Kuratorium Oświaty  
w Warszawie**  
**Delegatura w Ciechanowie**  
ul. 17 Stycznia 49, 06-400 Ciechanów  
KO.DCI-NP-SzJ.4940-2/84/08

**Arkusz diagnozy  
stanu przygotowania szkoły do roku szkolnego 2008/2009**

*INFORMACJA O SZKOLE:*

Nazwa szkoły: Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi im. T. Kościuszki w Pułtusk  
Ulica : Aleja Tysiąclecia 14  
Miejscowość: Pułtusk                      kod: 06-100; Miasto: Pułtusk  
Telefon: (0-23) 6925432 fax: (0-23) 6925432 mail sp3pultusk@onet.eu  
Imię i nazwisko dyrektora: Dorota Karzulewska  
Nazwa organu prowadzącego: Gmina Pułtusk  
Wizytator nadzorujący szkołę: Józef Szypulski  
Data przeprowadzonego badania: 21.10.2008 r.  
Numer wpisu do księgi kontroli: 106/2008

**CEL:** rozpoznanie stanu przygotowania szkoły do roku szkolnego

**PODSTAWY PRAWNE:**

- Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (j. t. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami),
- Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 12 lutego 2002 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. z 2002 r. Nr 15, poz. 142 ze zmianami),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 10 września 2002 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. z 2002 r. Nr 155, poz.1288 ze zmianami),

- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad sprawowania nadzoru pedagogicznego, wykazu stanowisk wymagających kwalifikacji pedagogicznych, kwalifikacji niezbędnych do sprawowania nadzoru pedagogicznego, a także kwalifikacji osób, którym można zlecać prowadzenie badań i opracowywanie ekspertyz ( Dz. U. z 2006 r. Nr 235, poz.1703),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół ( Dz. U. z 2001 r. Nr 61, poz. 624 ze zmianami),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2003 r. w sprawie sposobu i trybu organizowania indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży ( Dz. U. z 2003 r. Nr 23, poz.193),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 30 kwietnia 2007 roku w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 83. poz.562,ze zmianami),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 19 lutego 2002 roku w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz.225 ze zmianami),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 14 marca 2005 roku w sprawie zasad wydawania oraz wzorów świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych, sposobu dokonywania ich sprostowań i wydawania duplikatów, a także zasad legalizacji dokumentów przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą oraz zasad odpłatności za wykonywanie tych czynności (Dz. U. z 2005 r. Nr 58, poz. 504 ze zmianami),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 stycznia 2005 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w specjalnych przedszkolach, szkołach i oddziałach oraz w ośrodkach (Dz. U. z 2005 r. Nr 19, poz. 166),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 stycznia 2003r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach. (Dz. U. z 2003r. Nr 11, poz. 114).

**ZASTOSOWANE METODY:** wywiad bezpośredni z dyrektorem szkoły, analiza dokumentacji, ogląd pomieszczeń szkolnych.

**ZAKRES DIAGNOZY:** diagnoza jest przeprowadzana w odniesieniu do wybranych zakresów pracy szkoły określających stan przygotowania do roku szkolnego.

## ARKUSZ DIAGNOZY

Celem diagnozy jest rozpoznanie stanu przygotowania szkoły do roku szkolnego. Odpowiedzi proszę udzielać stawiając krzyżyk w odpowiedniej kratce. Niektóre pytania wymagają dłuższej wypowiedzi. **Arkusz wypełnia wizytator podczas pobytu w szkole, dokonując analizy dokumentacji i oglądu pomieszczeń szkolnych.** Instrukcji w nawiasie dotyczącej niektórych pytań (napisanej kursywą) osoba przeprowadzająca diagnozę nie czyta dyrektorowi szkoły.

<b>Pytania</b>	
1.	<p>Ilu nauczycieli jest zatrudnionych szkole? Liczba: 46</p>
2.	<p>Czy nauczyciele są zatrudnieni zgodnie z kwalifikacjami ?</p> <p><i>(Rozporządzenie z dnia 10 września 2002 roku w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli – Dz. U. z 2002 r. Nr 155, poz. 1288 ze zmianami.)</i></p> <p style="text-align: center;">X TAK</p> <p><i>(Jeżeli udzielono odpowiedzi „tak”, proszę przejść do pytania nr 4)</i></p>
3.	<p>Proszę podać liczbę nauczycieli zatrudnionych niezgodnie z kwalifikacjami: 1 w tym bez przygotowania pedagogicznego:0</p> <p><i>(według informacji udzielonej przez dyrektora szkoły)</i></p>
4.	<p>Czy przydział zajęć nauczycielom został dokonany zgodnie z kwalifikacjami wymaganymi do nauczania danego przedmiotu?</p> <p>X Tak <span style="margin-left: 100px;"><input type="checkbox"/> Nie</span></p> <p><i>(Jeżeli udzielono odpowiedzi „tak”, proszę przejść do pytania nr 9)</i></p>
5.	<p>Ilu nauczycielom zajęcia zostały przydzielone niezgodnie z kwalifikacjami wymaganymi do nauczania danego przedmiotu?</p> <p>Liczba:0</p>
6.	<p>Czy wystąpił(a) Pan(i) do Mazowieckiego Kuratora Oświaty o zgodę na zatrudnienie nauczycieli bez wymaganych kwalifikacji?</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <span style="margin-left: 50px;">X Nie</span> <span style="margin-left: 50px;"><input type="checkbox"/> Nie dotyczy</span></p> <p><i>(Jeżeli udzielono odpowiedzi „nie”, proszę przejść do pytania nr 9)</i></p>
7.	<p>Czy otrzymał(a) Pan(i) zgodę Mazowieckiego Kuratora Oświaty na zatrudnienie nauczycieli bez wymaganych kwalifikacji?</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <span style="margin-left: 50px;"><input type="checkbox"/> Nie</span> <span style="margin-left: 50px;">X Nie dotyczy</span></p> <p><i>(Jeżeli udzielono odpowiedzi „nie”, proszę przejść do pytania nr 9)</i></p>
8.	<p>Ilu nauczycieli bez kwalifikacji otrzymało zgodę Mazowieckiego Kuratora Oświaty na zatrudnienie w Pana(i) szkole?</p> <p>Liczba: 0</p>
9.	<p>Czy rada pedagogiczna zaopiniowała Pana(i) propozycje dotyczące przydziału nauczycielom na bieżący rok szkolny:</p>

a)	stałych prac i zajęć X Tak <input type="checkbox"/> Nie
b)	dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych X Tak <input type="checkbox"/> Nie <i>(Jeżeli w podpunkcie a i b udzielono odpowiedzi „nie”, proszę przejść do pytania nr 11)</i>
10.	Proszę podać datę zebrania, na którym rada pedagogiczna zaopiniowała Pana(i) propozycje: 5.05.2008 i 26.08.2008 r.
11.	Czy Pan (i) dokonał przeglądu szkoły w zakresie bezpieczeństwa, higieny nauki i pracy? X Tak <input type="checkbox"/> Nie <i>(Jeżeli udzielono odpowiedzi „nie”, proszę przejść do pytania nr 14)</i>
12.	Czy protokół z przeglądu przeprowadzonego w szkole zakresie bezpieczeństwa higieny nauki i pracy został przesłany do organu prowadzącego? X Tak <input type="checkbox"/> Nie <i>(Jeżeli udzielono odpowiedzi „nie”, proszę przejść do pytania nr 14)</i>
13.	Proszę podać datę przekazania protokołu z przeglądu przeprowadzonego w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy szkoły do organu prowadzącego: 29.08.2008 r. – data przeglądu, 3.09.2008 – data przekazania
14.	Czy uczniowie w Pana(i) szkole zostali zapoznani z zasadami bezpieczeństwa, higieny nauki i pracy?  X Tak <input type="checkbox"/> Nie <i>(Jeżeli udzielono odpowiedzi „nie”, proszę przejść do pytania nr 16)</i>
15.	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; W jaki sposób zapoznano ich z tymi zasadami?</li> <li>&gt; Spotkanie z policjantem.</li> <li>&gt; Pogadanki nauczyciela na temat organizacji warsztatu pracy i higieny pracy umysłowej.</li> <li>&gt; BHP na zajęciach z wychowania fizycznego.</li> <li>&gt; Apel poświęcony zachowaniu się w budynku i na terenie szkoły.</li> <li>&gt; Tematyka bezpiecznej drogi do i ze szkoły poruszana podczas zajęć wychowania komunikacyjnego. Rozpoznawanie znaków drogowych.</li> <li>&gt; Oświadczenia rodziców o przyprowadzaniu i odbieraniu dzieci z klas 0-III.</li> <li>&gt; Pisemna zgoda rodzica na wcześniejsze wyjście ucznia kl. IV-VI ze szkoły w przypadku zmian w planie lekcyjnym.</li> </ul>
16.	Jakie były tego przyczyny?
17.	Czy zostały opracowane wewnętrzne procedury postępowania w sytuacjach szczególnych zagrożeń? X Tak <input type="checkbox"/> Nie <i>(Jeżeli udzielono odpowiedzi „nie”, proszę przejść do pyt. 19.)</i>
18.	Czy wewnętrzne procedury w sytuacjach szczególnych zagrożeń uwzględniają zadania osób podejmujących interwencje? X Tak <input type="checkbox"/> Nie

19.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Spostrzeżenia wizytatora dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy sformułowane na podstawie oglądu obiektów szkolnych:</li> <li>2. Izby lekcyjne, pracownie, świetlica, stołówka, oddział przedszkolny, szatnie, korytarze, pomieszczenia sanitarne, sala gimnastyczna wraz z zapleczem, wielofunkcyjne boisko szkolne i inne urządzenia sportowe na terenie przyszkolnym spełniają podstawowe wymogi bhp.</li> <li>3. Wszystkie urządzenia wykorzystywane w pracy dydaktyczno- opiekuńczo-wychowawczej są funkcjonalne i sprawne.</li> <li>4. Wszystkie pomieszczenia są oznakowane przy pomocy tabliczek informujących o czasie ich funkcjonowania.</li> <li>5. Wystrój sal lekcyjnych jest estetyczny, gazetki ścienne aktualne.</li> <li>6. We wszystkich pomieszczeniach panuje ład i porządek.</li> <li>7. Sprzęt szkolny zgodny z wymogami higieny dostosowany do wzrostu ucznia.</li> <li>8. Coroczna modernizacja pomieszczeń szkolnych wpływa na podniesienie jakości pracy szkoły i zapewnia bezpieczny pobyt ucznia podczas zajęć obowiązkowych i nadobowiązkowych.</li> </ol>
20.	Czy Pana(i) szkoła posiada zgodnie z aktualnym stanem prawnym :
a)	statut szkoły X Tak <input type="checkbox"/> Nie
b)	program wychowawczy X Tak <input type="checkbox"/> Nie
c)	program profilaktyki X Tak <input type="checkbox"/> Nie
21.	Czy program wychowawczy został przyjęty uchwałą rady rodziców w porozumieniu z radą pedagogiczną? X Tak <input type="checkbox"/> Nie
22.	Czy program profilaktyki został przyjęty uchwałą rady rodziców w porozumieniu z radą pedagogiczną? X Tak <input type="checkbox"/> Nie
23.	Czy w statucie szkoły zostały określone zasady wewnątrzszkolnego oceniania? X Tak <input type="checkbox"/> Nie
24.	Czy zmiany dokonywane w statucie szkoły są przyjmowane w formie uchwał podejmowanych przez radę szkoły? (w przypadku braku rady szkoły przez radę pedagogiczną) X Tak <input type="checkbox"/> Nie
25.	Czy Pana(i) szkoła posiada:
a)	szkolny zestaw programów nauczania X Tak <input type="checkbox"/> Nie
b)	szkolny zestaw podręczników X Tak <input type="checkbox"/> Nie  (Jeżeli w punkcie a i b udzielono odpowiedzi „nie”, proszę przejść do pytania nr 29)

26.	Proszę podać datę uchwały rady pedagogicznej w sprawie:
a)	zatwierdzenia szkolnego zestawu programów nauczania 31.03.2008 r.
b)	zatwierdzenia szkolnego zestawu podręczników 31.03.2008 r., aneks nr 1 z 10.09.2008 r. (matematyka)
27.	Czy zasięgnięto opinii rady rodziców w sprawie:
a)	zatwierdzenia szkolnego zestawu programów nauczania X Tak <input type="checkbox"/> Nie
b)	zatwierdzenia szkolnego zestawu podręczników X Tak <input type="checkbox"/> Nie
28.	Proszę podać datę podania do wiadomości uczniów i ich rodziców :
a)	szkolnego zestawu programów nauczania 31.03.2008 r.
b)	szkolnego zestawu podręczników 31.03.2008 r.
29.	Czy dyrektor przedstawił radzie pedagogicznej plan nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły? X Tak <input type="checkbox"/> Nie <i>(Jeżeli udzielono odpowiedzi „nie”, proszę przejść do pytania nr 31)</i>
30.	Proszę podać datę zapoznania rady pedagogicznej z planem nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły 10.09.2008 r.
31.	Jeżeli plan nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły nie został przedstawiony radzie pedagogicznej, to jakie są tego przyczyny?
32.	Czy w Pana(i) szkole został opracowany terminarz i tematyka spotkań z rodzicami uczniów? X Tak <input type="checkbox"/> Nie <i>(Jeżeli udzielono odpowiedzi „tak”, proszę przejść do pytania nr 34.)</i>
33.	Jakie są tego przyczyny?
34.	Czy w Pana(i) szkole został opracowany terminarz i tematyka zebrań rady pedagogicznej? X Tak <input type="checkbox"/> Nie <i>(Jeżeli udzielono odpowiedzi „tak” proszę przejść do pytania nr 36)</i>
35.	Jakie są tego przyczyny?
36.	Czy w Pana(i) szkole są udostępniane uczniom i rodzicom:
a)	statut i inne dokumenty określające prawo wewnętrzne X Tak <input type="checkbox"/> Nie
b)	zasady i tryb przeprowadzania egzaminu maturalnego i egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe <i>(dotyczy szkół ponadgimnazjalnych)</i> <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie X Nie dotyczy

37.	<p>Jeżeli w podpunkcie a lub b pytania nr 36 udzielono odpowiedzi „tak”, to w jaki sposób dokumenty te są udostępniane uczniom i rodzicom?</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dokumenty są prezentowane rodzicom podczas zebrań klasowych i ogólnoszkolnych.</li> <li>2. Uczniom dokumenty prezentują wychowawcy podczas godzin wychowawczych.</li> <li>3. Znajdują się w bibliotece szkolnej.</li> <li>4. Przedstawiane są na zebraniach rady rodziców.</li> </ol>
38.	<p>Czy w Pana(i) szkole prowadzone są zgodnie z zapisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu: (Rozporządzenie z dnia 19 lutego 2002 roku w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania /.../ - Dz. . U. z 2002 r. Nr 23, poz. 225 ze zmianami):</p>
a)	księga uczniów ( § 4 w/w rozporządzenia) X Tak <input type="checkbox"/> Nie
b)	dzienniki lekcyjne ( § 7 w/w rozporządzenia) X Tak <input type="checkbox"/> Nie
c)	arkusze ocen ( § 12 w/w rozporządzenia) X Tak <input type="checkbox"/> Nie
d)	księga arkuszy ocen ( § 13 w/w rozporządzenia) X Tak <input type="checkbox"/> Nie
	<i>(Jeżeli we wszystkich podpunktach pytania nr 38 udzielono odpowiedzi „tak”, proszę przejść do pytania nr 40)</i>
39.	Jeżeli w którymkolwiek podpunkcie a, b, c lub d pytania nr 38 udzielono odpowiedzi „nie”, proszę napisać czego dotyczą niezgodności?
40.	<p>Czy w Pana(i) szkole prowadzona jest zgodnie z zapisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu dokumentacja psychologiczno-pedagogiczna: (Rozporządzenie z dnia 19 lutego 2002 roku w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania /.../ - Dz. . U. z 2002 r. Nr 23, poz. 225 ze zmianami)</p>
a)	dziennik zajęć dydaktyczno-wyrównawczych X Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
b)	dziennik nauczania indywidualnego X Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
c)	dziennik pracy pedagoga/psychologa X Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
d)	dziennik zajęć specjalistycznych X Tak (jakich?) logopeda, psycholog, <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy terapia pedagogiczna
	<i>(Jeżeli we wszystkich podpunktach pytania nr 40 udzielono odpowiedzi „tak” lub „nie dotyczy”, proszę przejść do pytania nr 42)</i>
41.	Jeżeli w którymkolwiek podpunkcie a, b, c lub d pytania nr 40 udzielono odpowiedzi „nie”, proszę napisać czego dotyczą niezgodności?
42.	Czy w Pana(i) szkole prowadzona jest dokumentacja:
a)	egzaminu poprawkowego X Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy

b)	egzaminu klasyfikacyjnego X Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
c)	egzaminu semestralnego (dotyczy tylko trybu zaocznego) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie X Nie dotyczy
d)	sprawdzianu wiedzy i umiejętności (o którym mowa w § 19 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy /.../ - Dz. U. z 2007 r. Nr 83, poz. 562 ze zmianami) X Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
e)	ponownego ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania (w trybie określonym w § 19 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy /.../ - Dz. U. z 2007 r. Nr 83 poz. 562 ze zmianami) <input type="checkbox"/> Tak X Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
43.	Czy stosowane w Pana(i) szkole druki świadectwa ukończenia szkoły są zgodne z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu: (Rozporządzenie z dnia 14 marca 2005 w sprawie zasad wydawania oraz wzorów świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych /.../ - Dz. U. Nr 58, poz. 504. ze zmianami ) X Tak <input type="checkbox"/> Nie
44.	Czy stosowane w Pana (i) szkole druki świadectwa promocyjnego są:
a)	zgodne z wzorem ustalonym przez ministra właściwego do spraw oświaty X Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
b)	zgodne z wzorem ustalonym w trybie § 1 ustęp 5 w/w rozporządzenia X Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
45.	Czy w Pana(i) szkole na bieżąco jest prowadzony rejestr druków ścisłego zarachowania? X Tak <input type="checkbox"/> Nie
46.	Czy szkoła prowadzi imienną ewidencję wydanych:
a)	świadectw X Tak <input type="checkbox"/> Nie
b)	legitymacji X Tak <input type="checkbox"/> Nie
c)	dyplomów <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie X Nie dotyczy
d)	indeksów <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie X Nie dotyczy
47.	Czy tygodniowy rozkład zajęć w Pana(i) szkole:
a)	wynika z arkusza organizacji szkoły X Tak <input type="checkbox"/> Nie
b)	został sporządzony zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej ucznia X Tak <input type="checkbox"/> Nie



48.	Czy tygodniowy rozkład zajęć w Pana(i) szkole został zaopiniowany przez radę pedagogiczną? X Tak <input type="checkbox"/> Nie (Jeżeli udzielono odpowiedzi „nie”, proszę przejść do pytania nr 50)
49.	Proszę podać datę zebrania, na którym został zaopiniowany rozkład zajęć? 26.08.2008 r.
50.	Czy tygodniowy rozkład zajęć w Pana(i) szkole umożliwia organizację zajęć pozalekcyjnych? X Tak <input type="checkbox"/> Nie (Jeżeli udzielono odpowiedzi „nie”, proszę przejść do pytania nr 52)
51.	Jaki jest to rodzaj zajęć pozalekcyjnych:
a)	zajęcia wspierające uczniów z trudnościami edukacyjnymi X Tak <input type="checkbox"/> Nie
b)	zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów ( koła przedmiotowe, koła zainteresowań) X Tak <input type="checkbox"/> Nie
c)	inne? jakie? gimnastyka korekcyjna, klub wolontariusz, szkolny klub europejski, terapia pedagogiczna, zajęcia z logopedą
52.	Czy Pana(i) szkoła organizuje indywidualne nauczanie ? X Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy (Jeżeli udzielono odpowiedzi „nie” lub „nie dotyczy”, proszę przejść do uwag, wniosków i spostrzeżeń wizytatora)
53.	Czy nauczanie indywidualne w Pana(i) szkole jest organizowane zgodnie ze wskazaniami zawartymi w orzeczeniu o potrzebie nauczania indywidualnego? (Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2003r. w sprawie sposobu i trybu organizowania indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży – Dz. U. z 2003 r. Nr 23, poz. 193) X Tak <input type="checkbox"/> Nie dotyczy (Jeżeli udzielono odpowiedzi „tak”, proszę przejść do pytania nr 55)
54.	Jakie są przyczyny niezrealizowania wskazań zawartych w orzeczeniach ?
55.	Czy tygodniowy wymiar godzin zajęć indywidualnego nauczania (realizowany bezpośrednio z uczniem) jest zgodny z wyżej wymienionym rozporządzeniem? X Tak <input type="checkbox"/> Nie dotyczy

**Uwagi, wnioski i spostrzeżenia wizytatora:**

1. Dokumentacja pedagogiczna, dokumentacja przebiegu nauczania jest opracowana i realizowana na bieżąco.
2. Uczniowie i rodzice zostali zapoznani ze Statutem Szkoły, WSO, Programem Wychowawczym, Programem Profilaktycznym.
3. Nauczyciele i rodzice zostali zapoznani i zaakceptowali Program Nadzoru Pedagogicznego.
4. Dokumenty wymagające opinii poszczególnych organów uzyskały pozytywną opinię.
5. Szkoła zapewnia bezpieczny pobyt uczniów podczas zajęć obowiązkowych i nadobowiązkowych na terenie szkoły i poza terenem szkoły.
6. W budynku szkolnym i terenie przyszkolnym panuje ład i porządek, tablice ogłoszeniowe są aktualne, oznakowanie dróg ewakuacyjnych widoczne, urządzenia i sprzęt nie zagrażają bezpieczeństwu dzieci, nauczycieli i pracowników administracji i obsługi.

**Zalecenia:**

Zaleceń nie wydano.

21.10.2008 r.

**DYREKTOR SZKOŁY**

*Dorota Karzulewska*  
mgr Dorota Karzulewska

data i podpis dyrektora szkoły

PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA NR 3  
z Oddziałami Integracyjnymi  
ul. Wolności 14, 06-100 Pułtusk  
tel. 23 452 41 52, fax 23 452 40 79  
NIP 523 103 44 63, REGON 141133157

Starszy Wychowawca

*[Podpis]*  
podpis wizytatora